

Politica sui social media

(aggiornata a gennaio 2026)

Il SIMONSWERK GROUP desidera sfruttare al meglio le opportunità offerte dai social media e dai nuovi canali di comunicazione. Ciò è possibile solo se anche i singoli dipendenti¹ partecipano in modo adeguato ai social network, comportandosi in modo appropriato e comunicando in modo uniforme. È ovvio che ogni dichiarazione di un dipendente può influenzare in modo decisivo l'immagine pubblica del SIMONSWERK GROUP.

A tal fine, il SIMONSWERK GROUP ha emanato le seguenti linee guida per l'utilizzo dei social media. Le linee guida hanno lo scopo di essere di aiuto a tutti i dipendenti che sono attivi su Internet a livello professionale o privato e utilizzano i social media. Esse sono vincolanti per quanto riguarda l'utilizzo dei servizi durante l'orario di lavoro, la menzione del SIMONSWERK GROUP e i commenti su eventi all'interno del SIMONSWERK GROUP.

Per social media nel senso sopra indicato intendiamo principalmente i servizi offerti da X (ex Twitter), Facebook, Instagram, Google+, Youtube, TikTok, LinkedIn e XING. Ciò include anche tutti gli altri siti di social networking (MySpace, Foursquare, ecc.), siti di microblogging (Google Buzz, ecc.), blog (blog aziendali e blog personali), siti di condivisione di video e foto (Flickr, ecc.), forum o piattaforme di discussione (Google Groups, Yahoo! Groups, ecc.) e enciclopedie online (Wikipedia, Sidewiki, ecc.).

1. Impegnati sul web

Il SIMONSWERK GROUP apprezza molto il tuo impegno sui social media. In particolare, tutti i dipendenti sono invitati a partecipare attivamente come autori alle piattaforme e ai profili social media del SIMONSWERK GROUP. Ciò presuppone naturalmente che le ulteriori linee guida sui social media siano comprese e rispettate.

2. Separa la sfera privata da quella lavorativa

Durante l'orario di lavoro, puoi utilizzare i social media per motivi di lavoro in misura ragionevole e senza compromettere le tue prestazioni lavorative, oppure per interagire con i contributi del SIMONSWERK GROUP e curare la tua rete di contatti. L'uso privato dei social media è consentito su dispositivi aziendali e privati esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro.

3. Sii responsabile

Sei responsabile di ciò che fai e pubblichi sui social media. Ti preghiamo di assumerti consapevolmente questa responsabilità, nel tuo interesse e nell'interesse di

¹ Tutti i riferimenti a persone sono indipendenti dal sesso

SIMONSWERK GROUP. In caso di dubbio, chiediti se comunicheresti il tuo contributo direttamente ai colleghi di lavoro, ai superiori o ai potenziali clienti.

Ti preghiamo di tenere presente che i contributi pubblicati sui social media sono accessibili a un vasto pubblico e spesso possono essere cancellati solo con grandi difficoltà.

Pubblicando contenuti, si perde in una certa misura il controllo su di essi, soprattutto perché questi possono rapidamente assumere una vita propria attraverso il pubblico coinvolto. È importante tenere presente che vale ancora il principio: "La rete non dimentica".

4. Parla solo per te stesso

Al fine di garantire un'immagine coerente del SIMONSWERK GROUP al pubblico, vengono Le dichiarazioni ufficiali e le comunicazioni pubbliche devono essere rilasciate esclusivamente da un membro della direzione o da persone autorizzate per iscritto dalla direzione. Si precisa che le dichiarazioni e le comunicazioni pubbliche che non riguardano esclusivamente la controllata interessata possono essere rilasciate solo dalla direzione del SIMONSWERK GROUP o da persone autorizzate per iscritto dalla direzione. In linea di principio, è altri dipendenti è vietato rilasciare rilasciare dichiarazioni o altre dichiarazioni alla stampa, in qualsiasi forma (telefono, scritto, e-mail, colloquio), che abbiano riferimento all'azienda. In caso di richieste da parte della stampa, di concorrenti o di terzi, il dipendente deve informare questi ultimi che non è autorizzato a rilasciare dichiarazioni e che tali richieste devono essere indirizzate alla direzione aziendale o alla direzione del gruppo SIMONSWERK GROUP (linea guida di conformità III n. 9).

Quando ti esprimi sui social media senza un incarico di servizio, chiarisci sempre in quale funzione lavori presso di noi e dichiara il tuo nome reale. Assicurati di utilizzare la denominazione sociale corretta del rispettivo membro del SIMONSWERK GROUP. Chiarisci inoltre che stai esprimendo la tua opinione personale e non parli a nome dell'azienda, ad esempio utilizzando la formulazione: "Lavoro presso il SIMONSWERK GROUP come [...] e qui esprimo la mia opinione personale. Questa non deve necessariamente corrispondere alla posizione del SIMONSWERK GROUP". In questo contesto, utilizza sempre formulazioni come "io" invece di "noi". Inoltre, non dovresti fornire informazioni generali sui nostri servizi, ma piuttosto riferire in modo specifico sulle tue esperienze personali.

Quando si commentano notizie di attualità da parte del SIMONSWERK GROUP, è necessario tenere presente che queste potrebbero essere riprese dalla stampa. In caso di dubbio, tali commenti dovrebbero quindi essere concordati con i responsabili.

Se sui social media, in particolare sulle piattaforme aziendali, indichi la tua posizione nella nostra azienda, devi farlo in modo veritiero e con la denominazione corretta. In caso di cambiamento di posizione, l'informazione deve essere aggiornata. In particolare, non devi creare posizioni, ma attenerti alle denominazioni ufficiali.

5. Sii aperto e onesto

Se hai un interesse personale per un argomento di cui stai discutendo, dovresti

indicarlo fin dall'inizio. Le informazioni sono solitamente verificabili immediatamente in rete. Se i tuoi contributi sono falsi o omettono deliberatamente delle informazioni, ciò può essere scoperto immediatamente. A tal fine, separa chiaramente la tua opinione dai fatti e rivela le tue fonti. Ciò non solo dimostra rispetto nei confronti dell'autore della fonte, ma ti garantisce anche una maggiore credibilità.

Se hai commesso un errore o un'imprecisione in uno dei tuoi contributi, dovresti correggerlo tempestivamente. L'obiettivo è quello di evitare, per quanto possibile, malintesi o fraintendimenti da parte degli altri utenti. Ciò significa che devi assumerti la responsabilità dei tuoi errori e che le tue correzioni devono essere comprensibili agli altri utenti. Solo in questo modo sarai riconosciuto a lungo termine come un interlocutore serio sui social media.

Presta molta attenzione a ciò che riveli di te stesso. Ciò che pubblichi è solitamente visibile a tutti. Prenditi il tempo necessario per impostare le impostazioni di sicurezza dei singoli account sui social media e proteggi i tuoi dati privati. I social media non sono il luogo adatto per discutere di problemi sul posto di lavoro o con singole persone. È meglio farlo in una conversazione diretta.

6. Sii attento alla qualità

Hanno senso solo quei contributi sui social media che sono sostenibili e che sono utili sia a te che alla nostra azienda. Presta quindi attenzione alla qualità dei tuoi post. Esprimi solo su argomenti che conosci bene e in casi in cui puoi offrire il tuo aiuto. Chiediti se il tuo contributo può essere considerato un arricchimento della discussione. Questo non deve però impedirti di avviare discussioni proprie per introdurre attivamente nuovi argomenti interessanti sui social media.

7. Trattate gli altri con gentilezza e rispetto.

A volte le discussioni sui social media diventano emotive e talvolta persino personali o offensive. Rimani obiettivo e presta attenzione a come ti esprimi in tali discussioni. Il tuo tono dovrebbe essere sempre cortese e rispettoso nei confronti degli altri utenti. Non rispondere sotto l'effetto dell'emotività. L'umorismo, l'ironia e il sarcasmo dovrebbero essere usati con molta cautela, poiché spesso sono difficili da comprendere in rete.

Inoltre, è necessario rispettare le regole di utilizzo dei social media su cui sei attivo. Prima di utilizzare i social media, informati tempestivamente sulle loro condizioni d'uso e sulla loro "netiquette".

8. Non rivelare segreti

Le informazioni interne devono rimanere interne. Tratta con la massima riservatezza tutti i segreti commerciali e aziendali, nonché tutte le altre informazioni riservate del SIMONSWERK GROUP, dei nostri partner, dei nostri clienti e dei nostri fornitori. In particolare, non devono essere discussi contenziosi legali, dati finanziari non pubblicati e informazioni segrete sui prodotti della nostra azienda. In caso di incertezza sulla possibilità di pubblicare una determinata informazione in un post, consulta il tuo superiore o il responsabile del SIMONSWERK GROUP. In caso di dubbio, rinuncia al post.

Inoltre, devi garantire la riservatezza dei dati. È quindi vietato divulgare dati personali.

Raccogliere, utilizzare o elaborare in altro modo dati senza autorizzazione. Come misura precauzionale, non dovresti quindi pubblicare nulla su terzi senza averne prima discusso con loro.

9. Non fare dichiarazioni dannose per l'azienda

Naturalmente sei libero di esprimere la tua opinione, compresa quella sulla nostra azienda. Tuttavia, è generalmente consigliabile evitare commenti che possano danneggiare l'azienda o la sua reputazione. È necessario astenersi da minacce, insulti, false dichiarazioni o simili ostilità nei confronti di altri utenti.

Quando ti confronti con i nostri concorrenti, sii corretto. Non screditare né i nostri concorrenti né la nostra azienda. Tutti i contributi in tale contesto devono essere veritieri e non fuorvianti.

Particolare cautela è richiesta anche nelle dichiarazioni sui clienti. I contributi negativi possono facilmente danneggiare la reputazione della nostra azienda e avere conseguenze economiche significative.

10. Non creare account personali

La presenza sui social media è più efficace se è uniforme e trasparente tra le pagine e gli account ufficiali dell'azienda. Pertanto, ti preghiamo di non creare di tua iniziativa account personali, pagine fan o simili per SIMONSWERK GROUP, in particolare se nel mezzo di comunicazione in questione sono già presenti pagine o account ufficiali.

11. Rispetta la legge vigente

Internet non è uno spazio senza leggi. Rispetta quindi la legislazione vigente e in particolare i diritti degli altri utenti, specialmente il diritto d'autore, i diritti della personalità e il diritto all'immagine. Non pubblicare contenuti diffamatori, offensivi o comunque illegali. Pubblica solo contenuti di tua proprietà o per i quali hai ottenuto il consenso dei rispettivi titolari dei diritti.

12. Rispetta i diritti d'immagine.

In particolare, devi rispettare i diritti d'immagine. Le immagini e i media di terzi o del SIMONSWERK GROUP, come ad esempio immagini di prodotti e referenze, possono essere utilizzati solo previo accordo con il reparto marketing del SIMONSWERK GROUP. Il materiale fotografico creato autonomamente, ad esempio di eventi, può essere pubblicato sui social media senza previa consultazione, nel rispetto delle disposizioni di legge. L'utilizzo avviene quindi a proprio rischio. Rispetta i diritti di terzi, in particolare il diritto all'immagine, i diritti d'autore e i diritti della personalità. In caso di dubbio, informati in anticipo se nella singola fattispecie è consentito pubblicare un'immagine e ottieni preventivamente il consenso dei rispettivi titolari dei diritti, ad esempio delle persone raffigurate.

13. Sii consapevole delle conseguenze

In caso di violazioni della legge, non solo rischi richieste di cessazione e risarcimento danni da parte delle persone interessate. In singoli casi sono previste anche conseguenze penali,

in particolare in caso di violazioni del diritto d'autore.

Si prega di notare che le violazioni di queste linee guida possono ricadere anche sulla nostra azienda e causare un danno economico considerevole. Le violazioni di queste linee guida possono quindi avere anche conseguenze sul piano del diritto del lavoro e, in singoli casi, giustificare un richiamo o addirittura un licenziamento. Ciò vale in particolare per il trattamento di dati aziendali e personali riservati.

Si prega di tenere presente che i propri contributi possono essere utilizzati come prove in eventuali controversie legali. Se i dati dei propri account dovessero avere un ruolo in tali controversie, non sarà più possibile cancellare o modificare tali dati autonomamente.

14. Rivolgiti ai responsabili

In caso di dubbi o domande di qualsiasi tipo relative all'uso dei social media, puoi rivolgerti in qualsiasi momento ai responsabili dei social media della nostra azienda. Anche richieste, elogi e suggerimenti sono ben accetti. Ti preghiamo di informare autonomamente i responsabili se sui social media trovi post particolarmente negativi o positivi sulla nostra azienda o sui nostri prodotti. Il responsabile ai sensi delle presenti linee guida nel nostro GRUPPO è: Carina Swonke